

平成30年度
履修証明プログラム

病院経営アドミニストレーター
育成プログラム

募集要項

平成30年4月
大学院保健科学院

履修証明プログラム「病院経営アドミニストレーター育成プログラム」

募集要項

1. 趣旨

平成 19 年の学校教育法の改正により、大学、大学院、短期大学、高等専門学校、専門学校（以下「大学等」という。）における「履修証明制度」が創設・施行されました。

大学等では、これまでも科目等履修生制度や公開講座等を活用して、その教育研究成果を社会へ提供する取組が行われてきたところですが、より積極的な社会貢献を促進するため、学生を対象とする学位プログラムの他に、社会人等の学生以外の者を対象とした一定のまとまりのある学習プログラム（履修証明プログラム）を開設し、その修了者に対して法に基づく履修証明書（Certificate）を交付できることとしました（法第 105 条等）。

※文部科学省ホームページ「履修証明制度」

http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shoumei/

本学院の履修証明プログラムは、当該制度に基づき開設されたもので、文部科学省課題解決型高度医療人材養成プログラム採択「病院経営アドミニストレーター育成拠点」事業において、本学大学院生および社会人等を対象として、以下の通り開設するものです。

2. 目的

病院経営に必要な現状分析の手法、戦略立案から戦略実践までのプロセスの教育を行います。

病院経営のリーダーシップを担う人材の育成を通して、効率的かつ持続可能な病院経営の実現を目的とします。

3. 養成する人物像

本事業が育成する人材は病院経営部門、各臨床部門の管理職、関連企業や行政機関などに輩出する想定です。履修者は各組織において、長期的戦略に基づいた病院経営、経営と臨床の相互理解による効率的な経営に資する人材としての役割を果たします。

4. 教育プログラム

教育プログラムに関する詳しい説明はホームページに掲載されておりますので、そちらもご参照の上、受講手続きをお願いします。

ホームページ：<https://huhma.hokkaido.university/>（「HUHMA 北大」で検索でも可）

QR コード :



(1) 授業の場所

北海道大学大学院保健科学院にて講義形式で実施。

E-learningにて実施した講義を中継，配信。

加えて，旭川医科大学にてケーススタディ，演習科目などを実施

(2) プログラムのカリキュラム

科目区分	授業科目の名称	単位数	開講学期	授業形態			備考
				講義	演習	実験・実習	
選択科目	医療財務会計論	1	2	○			
	病院経営戦略論	1	2	○			
	病院組織管理論	1	2	○			
	医療マーケティング論	1	1	○			
	医療政策学	1	1	○			
	医療経済学	1	1	○			
	医療管理会計論	1	2	○			
	産官学連携マネジメント論	1	2	○			
	病院経営情報分析論A	1	2	○			
	病院経営情報分析論B	1	2	○			
	病院経営ケーススタディA	1	2		○		
	病院経営ケーススタディB	1	1		○		

(3) 講義日程

ホームページ「開講科目・スケジュール・講師一覧」ページを参照

<https://huhma.hokkaido.university/academic-plan>

(4) 受講料：1単位 14,800円

計 177,600円（本学の大学院生は不要）

※本受講料は履修証明プログラムの修了要件となる受講時間数に基づき，各授業区分が求める最低修得単位数相当の合計単位数相当（12単位相当）により算出。

(5) 履修証明書の交付

12科目 120時間以上を受講し，かつ，各科目の試験に合格した受講生には修了を認め，履修証明書を交付する。また，「Diploma of Hospital Administration」を授与する。

(6) 北海道大学大学院生としての単位修得

北海道大学大学院生については、本プログラムの各科目を、下記のどちらかで履修することができる。

- ・ 大学院保健科学院 専攻共通基礎科目
(医療財務会計論、病院経営戦略論、病院組織管理論、病院経営ケーススタディ A)
- ・ 大学院共通授業科目 (※一部は平成 31 年度から開講予定)
(医療マーケティング論、医療政策学、医療経済学、医療管理会計論、産官学連携マネジメント論、病院経営情報分析論 A、病院経営情報分析論 B、病院経営ケーススタディ B)

(7) 修了認定のための評価基準

正規授業と同等の質を保証する基準である。

5. 募集人員：30 名程度

6. 履修資格

北海道大学大学院通則第 10 条第 1 項に規定する者、またはそれに相当する学力を備えていると保健科学院教授会が認めた者とする。

①大学を卒業した者

②個別の資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22 歳に達した者

※②により申し込みをしようとする者は、事前に保健科学研究所事務課教務担当へ連絡の上、平成 30 年 5 月 1 日（火）までに申し込み書類を提出してください。

7. 申し込み手続き

(1) 申し込み書類等

提出書類等	注意事項
受講申込書	履修済の科目がある場合は、成績証明書も添付してください。北海道大学の学生は、指導教員の同意が必要です。
志望理由書	受講したいと考えた動機、目的および修了後の希望などを 2000 字程度で記入してください。
履歴書	
受付番号通知用返信用封筒	市販の長型 3 号（長 3）封筒に、郵便番号、住所、氏名を明記し、82 円分の切手を貼付してください。
その他	日本に国籍を有しない者は、「在留カード」の写し（両面）

を提出してください。

(2) 申し込みに当たっての留意事項

- ①申し込み書類の不備なものは受理しませんので、記載事項に記入漏れ、誤記のないよう十分注意してください。
- ②受理した申し込み書類は、履修者決定に関わる目的以外には使用しません。いかなる理由があっても返却しません。
- ③申し込み後、「住所」に変更があった場合は、速やかに連絡してください。
- ④本学院にて申込みを受付した後、「受付番号通知書」を返信用封筒にて郵送します。

8. 申し込み期間および申し込み書類提出先

(1) 申し込み期間

平成30年5月25日（金）～5月31日（木）

受付時間：午前8時30分～午後5時（土日祝除く）

※郵送の場合は書留郵便とし、提出期間内必着のこと

※本学の学生で本プログラムを申請しようとする者は、プログラムの修了要件を満たす全ての授業科目を必ず履修登録すること。履修登録については所属学院の定めに従ってください。

(2) 申し込み書類提出先

〒060-0812 札幌市北区北12条西5丁目

北海道大学保健科学研究院事務課教務担当

9. 履修許可および履修手続きについて

履修を許可された者には、平成30年6月22日（金）10時に、大学院保健科学院玄関掲示板に受付番号を掲示するとともに、履修手続きの詳細を記載した「履修許可通知書」を送付します。なお、電話による問い合わせには応じません。

10. その他

ご不明な点があれば以下にお問い合わせ願います。

〒060-0812 札幌市北区北12条西5丁目 北海道大学保健科学研究院

・プログラム内容についての問い合わせ

保健医療教育研究開発センター 特任助教 石川智基

TEL011-706-3428

・受講手続きについての問い合わせ

事務課教務担当 TEL：011-706-3318